**L’intégration de vos opportunités**

**Forum Service Civique Solidarité Seniors**

*L’ensemble des élément ci-dessous nous permettront de créer votre compte administrateur puis d’ajouter vos opportunités (stage, bénévolat, emploi, formation, alternance, Service Civique). Une fois celui-ci créé vous recevrez vos identifiants et MDP. Un guide de l’administrateur vous sera également transmis pour que vous puissiez vous saisir de votre stand.*

1. **La création de votre compte administrateur**

L*es informations du tableau nous permettront de vous créer votre compte administrateur.*

*Si vous avez un stand sur le Forum : il s’agit du même administrateur. Vous pouvez donc passer à l’étape 2 si vous avez déjà fournis les éléments.*

1. **INFORMATIONS PERSONNELLES**

*Merci de compléter le tableau.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| Prénom |  |
| Fonction |  |
| Email de connexion, de l’administrateur |  |
| Langues parlées *(si jeunes non francophone)* |  |

1. **VOTRE STRUCTURE – ORGANISATION**

*Merci de compléter le tableau.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| Le type de votre structure *Surlignez en jaune le bon critère* | * Administration, institution (emploi, insertion…)
* Association, ONG
* Organisme de formation, école, institut, …
* Structure jeunesse (aide, accompagnement, ...)
* Etablissement santé et/ou social
* Entreprise
 |
| Code Postal |  |
| Ville |  |
| Département |  |
| Site Web |  |
| Type(s) d’opportunité(s) représenté(s) sur le stand*Surlignez en jaune le ou les bons critères* | * Découverte et informations
* Conseils et échanges
* Aide et financement
* Opportunité professionnelle
* Opportunité scolaire/formation
* Opportunité de volontariat/bénévolat
* Opportunité de Service Civique
* Opportunité stage/alternance
 |

1. **La création de vos opportunités**

Vous pouvez copier-coller ce tableau à volonté en fonction du nombre d’opportunités que vous avez à proposer. Si toutes les informations demandées sur ce tableau sont disponibles sur un support ou via un lien URL, vous pouvez vous contenter de nous transmettre uniquement l’annonce.

|  |  |
| --- | --- |
| Le titre de votre offre, de votre opportunité |  |
| Quel est le type d’opportunité ?*(Surlignez en jaune)* | EmploiStageAlternanceFormationBénévolatService civique |
| Lien url de votre offre sur internet (site, annonce,…) |  |
| Avez-vous un PDF, un word, un support qui décrit l’annonce ? | *Si « oui », merci de nous le transmettre.**Si « non », merci d’ajouter ici la description.* |
| Niveau de formation |  |
| Type de contrat – non obligatoire |  |
| Date limite de candidature |  |
| Adresse postale qui concerne l’offre |  |

Une fois votre compte administrateur créé par nos soins, vous pourrez vous aussi ajouter vos annonces, n’hésitez pas à le signaler à la cheffe de projet UCSE si vous voulez/pouvez être indépendant.e sur le sujet.

Merci à vous ☺